



**ANEXO I: SOLICITUD  
SUBVENCIONES PARA EL FOMENTO  
DE LA NATALIDAD  
AÑO 2018**

Registro de entrada

**SOLICITANTE / BENEFICIARIO**

<b>Apellidos y Nombre:</b>				<b>D.N.I. / N.I.F.:</b>	
<b>Domicilio:</b>			<b>Núm.:</b>	<b>Piso:</b>	<b>Localidad:</b>
<b>Teléfono fijo:</b>	<b>Teléfono móvil:</b>	<b>Fax:</b>	<b>Correo electrónico:</b>		

**DATOS BANCARIOS**

<b>Banco:</b>	<b>Sucursal:</b>	<b>Cuenta (24 dígitos):</b>			
		IBAN	Banco	Sucursal	DC
		Número de cuenta			
		----- / ----- / ----- / ----- / -----			

**OBJETO DE LA SOLICITUD**

**IDENTIFICACIÓN DE LOS HIJOS**

Apellidos y Nombre:	Adoptado	Fecha nacimiento / adopción

**DATOS FAMILIARES  
(Miembros de la unidad familiar que residen en el mismo domicilio)**

<b>Apellidos y Nombre:</b>	<b>D.N.I. / N.I.F.:</b>

**DOCUMENTACIÓN QUE ACOMPAÑA** *(señálese lo que proceda):*

- Copia D.N.I./N.I.F. de la persona solicitante.
- Certificado de empadronamiento del solicitante.
- Certificado de nacimiento y/o documento acreditativo de la adopción.
- Certificado de convivencia.
- Certificado de hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias con la Hacienda Estatal, Hacienda del Principado de Asturias y con la Seguridad Social por deudas vencidas, liquidas y exigibles.
- Certificado de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con el Ayuntamiento de Tineo por deudas vencidas, liquidas y exigibles así como de no ser deudor del Ayuntamiento de Tineo por reintegros de subvenciones en período ejecutivo ó autorización expresa para que se incorpore de oficio por el propio Ayuntamiento de Tineo (Incluido en esta solicitud).

**EL SOLICITANTE SE COMPROMETE A (señálese):**

- Permanecer empadronado en el municipio de Tineo por un periodo mínimo de 36 meses ininterrumpidos contados a partir del acuerdo o resolución de la concesión de la ayuda, tanto el beneficiario de la ayuda como el hijo que ha motivado la concesión de la misma.

**EL SOLICITANTE DECLARA (señálese lo que proceda):**

- Haber cumplido las obligaciones derivadas de ayudas y subvenciones concedidas anteriormente por el Ayuntamiento de Tineo.
- No estar incurso en ninguna de las prohibiciones recogidas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

**EL SOLICITANTE AUTORIZA AL AYUNTAMIENTO DE TINEO A (señálese lo que proceda):**

- Emitir e incorporar de oficio “*certificado de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con el Ayuntamiento de Tineo por deudas vencidas, liquidas y exigibles así como de no ser deudor del Ayuntamiento de Tineo por reintegros de subvenciones en período ejecutivo*”, a efectos de tramitación de solicitud de esta ayuda.
- Incorporar de oficio los “*certificados de empadronamiento y convivencia, así como el resto de documentación que conste en el Ayuntamiento de Tineo o que haya sido presentada anteriormente y que no se hubieran modificado los datos de aquella*”, a efectos de tramitación de solicitud de esta ayuda.
- Verificar e incorporar de oficio “*certificado de empadronamiento que garantice la permanencia en el municipio de Tineo, ininterrumpidamente, durante el plazo mínimo de 36 meses contados desde la fecha de acuerdo o resolución de la concesión de la subvención, tanto del beneficiario de la ayuda como del hijo que ha motivado la concesión de la misma*”.

Tineo, a ..... de ..... de 201.....

**Firma del solicitante:**

--

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (LOPD), se le informa que los datos de carácter personal facilitados a través del presente formulario así como la documentación aportada, serán incluidos en un fichero titularidad del Ayuntamiento de Tineo con la finalidad de tramitar y gestionar su solicitud de subvención para el fomento del empleo local y el apoyo a emprendedores. Asimismo, los datos podrán ser utilizados para enviarle información municipal que pueda ser de su interés a través de correo postal y/o medios electrónicos (SMS o correo electrónico). Los datos serán tratados de manera confidencial y solo serán cedidos a otras entidades cuando se cumplan las exigencias establecidas en la legislación vigente de Protección de Datos. Las personas interesadas podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en los términos previstos en la precitada Ley, mediante comunicación escrita dirigida al Ayuntamiento de Tineo - Plaza del Ayuntamiento s/n - 33870 TINEO (Asturias).

**AL ILMO. SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE TINEO**