

**ANEXO I**  
**SUBVENCIONES PARA LA REPARACIÓN DE HÓRREOS, PANERAS Y OTROS ELEMENTOS DE INTERÉS ETNOGRÁFICO EN EL CONCEJO DE TINEO - 2018**

Registro de entrada

**SOLICITANTE / BENEFICIARIO**

Apellidos y Nombre:				D.N.I. / N.I.F.:	
Domicilio:		Núm.:	Piso:	Localidad:	C.P.:
Teléfono fijo:	Teléfono móvil:	Fax:		Correo electrónico:	

**DATOS BANCARIOS**

Banco:	Sucursal:	Cuenta (24 dígitos):			
		IBAN          Banco          Sucursal          DC          Número de cuenta ____ / ____ / ____ / ____ / _____			

**OBJETO DE LA SOLICITUD**

<b>Tipo del bien (marcar lo que proceda):</b>			
Hórreo:	Panera:	Elemento Etnográfico:	Especificar:
Ubicación del bien:			
Referencia catastral (en su caso):		Polígono (en su caso):	Parcela (en su caso):

**Descripción general de las obras a ejecutar (imprescindible adjuntar presupuesto detallado):**

**Otros datos de interés para resaltar el interés de la restauración del bien:**

**AUTORIZACIÓN en caso de propiedad compartida del bien, para realizar la solicitud y ejecutar las obras de mejora:**

PROPIETARIOS DISTINTOS AL SOLICITANTE:		
Apellidos y Nombre:	D.N.I. / N.I.F.:	Firma:

\* En caso de más propietarios, no utilizar este cuestionario, y realizar autorización expresa en otro documento y aportarlo junto al resto de documentación.

**DOCUMENTACIÓN QUE ACOMPAÑA (señálese lo que proceda):**

- Copia D.N.I./N.I.F. de la persona solicitante/ propietario o propietarios.
- Presupuesto con la descripción pormenorizada de las obras o Proyecto Técnico de Obras.
- Plano o croquis de situación del bien.
- Reportaje fotográfico (mínimo seis).
- Declaración Responsable de hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias con la Hacienda Estatal, Hacienda del Principado de Asturias y con la Seguridad Social por deudas vencidas, líquidas y exigibles (incluida en esta solicitud).
- Certificado de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con el Ayuntamiento de Tineo por deudas vencidas, líquidas y exigibles así como de no ser deudor del Ayuntamiento de Tineo por reintegros de subvenciones en período ejecutivo ó autorización expresa para que se incorpore de oficio por el propio Ayuntamiento de Tineo (Incluido en esta solicitud).

**EL SOLICITANTE DECLARA (señálese lo que proceda):**

- Declaración Responsable de hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias con la Hacienda Estatal, Hacienda del Principado de Asturias y con la Seguridad Social por deudas vencidas, líquidas y exigibles.
- Haber cumplido las obligaciones derivadas de ayudas y subvenciones concedidas anteriormente por el Ayuntamiento de Tineo.
- No estar incurso en ninguna de las prohibiciones recogidas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- NO\_\_\_ / SI \_\_\_, he recibido ayudas de otros organismos públicos o entidades para la ejecución de la misma obra. En caso afirmativo, declaro que el importe concedido ha sido el siguiente:

<b>IMPORTE:</b> _____ €	<b>ORGANISMO o ENTIDAD:</b> _____
-------------------------	-----------------------------------

**EL SOLICITANTE AUTORIZA AL AYUNTAMIENTO DE TINEO A (señálese lo que proceda):**

- Emitir e incorporar de oficio “certificado de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con el Ayuntamiento de Tineo por deudas vencidas, líquidas y exigibles así como de no ser deudor del Ayuntamiento de Tineo por reintegros de subvenciones en periodo ejecutivo”, a efectos de tramitación de solicitud de esta ayuda.

Tineo, a ..... de ..... de 201.....

<b>Firma del solicitante:</b>

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (LOPD), se le informa que los datos de carácter personal facilitados a través del presente formulario así como la documentación aportada, serán incluidos en un fichero titularidad del Ayuntamiento de Tineo con la finalidad de tramitar y gestionar su solicitud de subvención para el fomento del empleo local y el apoyo a emprendedores. Asimismo, los datos podrán ser utilizados para enviarle información municipal que pueda ser de su interés a través de correo postal y/o medios electrónicos (SMS o correo electrónico). Los datos serán tratados de manera confidencial y solo serán cedidos a otras entidades cuando se cumplan las exigencias establecidas en la legislación vigente de Protección de Datos. Las personas interesadas podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en los términos previstos en la precitada Ley, mediante comunicación escrita dirigida al Ayuntamiento de Tineo - Plaza del Ayuntamiento s/n - 33870 TINEO (Asturias).